

Organisation: CARE France

Lieu : Paris 19ème

Stage – Assistant(e) Pôle Urgences CARE FRANCE

Contexte

CARE France est Membre du réseau international CARE, qui appuie et gère des projets d'urgence et de développement dans près de 70 pays dans le monde. CARE est une association de solidarité internationale non confessionnelle, apolitique et indépendante qui, dans une démarche de développement durable, aide et rend autonomes les plus démunis tout en protégeant leurs droits économiques et sociaux. Avec un budget de 22 millions d'euros, CARE France intervient dans plus de 25 pays et compte plus de 35 salariés à Paris. Pour en savoir plus sur CARE : www.carefrance.org

Le pôle urgences suit actuellement des projets au Mali, Tchad, Cameroun, Burundi, Madagascar, Philippines et supervise la mission Liban.

Au sein de cette équipe vous serez amené à appuyer le Responsable des Urgences et les Chargés des Urgences, en charge de la mise en place des interventions humanitaires de l'association et du suivi de projets dans plusieurs pays.

Descriptif de la mission

Sous la supervision et la responsabilité hiérarchique du Responsable des Urgences, **le/la Stagiaire Assistant(e) Pole Urgences** travaillera en appui sur :

1. **Participation à l'élaboration des réponses d'urgences et élaboration des communications en interne**
 - Vous assurez un suivi des rapports de situation émanant du réseau, les analysez, et proposez des recherches de financements en conséquence.
 - Vous produisez des points d'information réguliers sur les situations d'urgences auxquelles le réseau répond, et collaborez avec les équipes Marketing, Mécénat & Partenariat et Communication pour leur diffusion au grand public et aux donateurs.
 - Vous collaborez avec l'équipe Communication pour la mise à jour des fiches projets et des sections relatives aux urgences du site internet de CARE France

2. **Suivi des projets en cours.**
 - Suivi des différentes tâches administratives relatives au démarrage et à la gestion de projets (préparation conventions, accords internes, intégration dans le système de gestion financier et programmatique intégré du réseau CARE, etc.)
 - Finalisation des propositions de projet tous bailleurs (Centre de Crise, ECHO, collectivités territoriales et bailleurs privés principalement)
 - Finalisation des rapports narratifs et financiers intermédiaires et finaux:
 - o Respect des délais
 - o Respect des contraintes et exigences bailleurs
 - o Relecture des documents
 - Suivi financier des projets: demandes de versement terrain, suivi de la trésorerie en collaboration avec l'équipe finance et comptabilité.
 - Classement et archivage rigoureux des documents liés aux projets
 - Contacts et des relations avec les bureaux pays en lien avec vos attributions
 - Création et la mise à jour des outils de suivi reporting et du suivi qualitatif

3. Autres tâches

- Traduction de documents anglais/français
- Soutien à l'organisation de missions terrain et aux départs et retours d'expatriés
- Participation à des réunions du réseau CARE, inter-ONG, avec des acteurs institutionnels ou avec des bailleurs de fonds, sur demande du responsable des urgences
- Elaboration de comptes rendus de réunion
- Appui ponctuel aux responsables de programmes en dehors du Pôle Urgences en fonction des besoins.

Profil du candidat

Formation: Master en sciences politiques, relations internationales, humanitaire/développement.

Expérience en ONG et en gestion de projet est un plus.

Langues:

Obligatoire

Français et Anglais

Optionnel

Espagnol

Arabe

Qualités:

Bonne qualité rédactionnelle,

Autonomie, polyvalence et flexibilité, capacité à travailler en équipe.

Bon relationnel

Bonne maîtrise du Pack Office.

Conditions

Statut: Stage conventionné

Durée: 6 mois, à pourvoir mi-juillet 2014

Avantages : 50% du ticket restaurant (8,60 €) payé par CARE France (les autres 50% déduits de l'indemnité), contribution à 50% à l'abonnement de transport en commun.

Poste basé à Paris.

Rémunération: 436,05 € mensuels.

Documents à envoyer: Lettre de Motivation et CV, avec référence SPUJ2014, à l'adresse suivante recrutement.stagiaire@carefrance.org

Dû à un grand nombre de candidatures, nous sommes dans l'incapacité de répondre individuellement à chaque postulant.

Seules les personnes sélectionnées seront contactées directement. Si vous n'avez pas reçu de réponse de notre part après le 30 juin 2014, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.

Merci de votre compréhension

Date de limite des candidatures : 15 juin 2014