

OFFRE DE POSTE : DIRECTEUR PAYS

CARE International Maroc

Ref : DP 07/14

CARE International Maroc recherche son/sa Directeur(trice), Le siège de l'association est à Casablanca. CARE International MAROC (CIM) est une ONG d'aide au développement, de droit marocain, non confessionnelle et apolitique, faisant partie du réseau CARE International. CIM a été créée en 2007, en partenariat étroit avec CARE France et la région Afrique du Nord/Moyen Orient de CARE International, et travaille dans trois domaines :

- L'accès des femmes et des jeunes à des opportunités économiques viables et leur participation à des réseaux solidaires et dynamiques
- L'apprentissage et l'exercice par les femmes et les jeunes de leurs droits et responsabilités grâce à l'accès à une éducation de qualité dès le plus jeune âge.
- La promotion de la participation et l'intégration des femmes et des jeunes dans les champs économiques, sociaux, culturels et politiques.

Le portefeuille programmatique de CIM est actuellement constitué de 5 projets en cours (bailleurs privés, UE, Banque Mondiale) pour un budget annuel de 6 millions de dirhams (550 000 euros) et une présence dans 2 régions du pays (Grand Casablanca et Oriental). L'équipe compte une dizaine de personnes.

Description général du poste :

Le/La Directeur/trice est le représentant(e) de CARE Maroc. A ce titre, il/ elle s'assure que la mission et les interventions de CARE respectent la vision et les valeurs de CARE International.

CARE Maroc étant une association de droit marocain, il/elle travaille en étroite collaboration avec le Conseil d'Administration de CARE Maroc, en particulier sa présidence, et assure les responsabilités qui lui incombent en la matière (reporting, organisation et tenue des CA et de l'AG).

Il/elle doit développer une culture organisationnelle où les valeurs de CARE – respect, intégrité, engagement, et excellence- ainsi que l'équité de genre et la diversité sont promues.

Il/ elle supervise, coordonne et gère l'ensemble des activités de CARE dans le pays. Il/elle est responsable de la mise en œuvre du plan stratégique et du plan d'action annuel de la mission. Il/elle est garant(e) de la bonne santé financière de la mission, du bon usage des ressources disponibles et du plein respect des législations en vigueur au Maroc, en particulier en ce qui concerne l'ensemble du personnel de la mission, dont il/elle est responsable.

Il/elle développe des partenariats stratégiques contribuant à renforcer l'impact des actions de CARE. Il/elle maintient de bonnes et fructueuses relations de travail avec les autorités nationales, bailleurs de fonds et autres partenaires de CARE.

Il/elle sera responsable de superviser et développer une équipe multisectorielle légère pour garantir une mise en œuvre de qualité des programmes actuels, et pour mener le développement d'initiatives innovatrices qui peuvent réellement adresser les causes profondes de la pauvreté conformément aux principes programmatiques de CARE. Ceci inclut la gestion et la supervision des projets/programmes et la mobilisation de ressources. Les projets sont et resteront menés avec des partenaires associatifs locaux dans un esprit de renforcement mutuel..

Il/elle fournit un leadership stratégique dans les domaines de développement programmatique (y compris la préparation à l'urgence et la prévention des risques), la mise en œuvre, le suivi, l'évaluation de l'impact, le plaidoyer et assure que les programmes de CARE Maroc contribuent de façon significative à réduire la pauvreté et l'injustice sociale, en particulier auprès des femmes et des jeunes.

Il/elle maintient et développe les liens de CARE Maroc avec les autres membres de CARE International, et en particulier avec CARE France et les bureaux pays de CARE dans la région MENA.

Il/elle participe aux initiatives communes et aux travaux de la région MENA et garantit que les priorités stratégiques de CARE Maroc sont bien alignées avec celles de la région MENA.

Tâches et responsabilités spécifiques

Développement et suivi de la gestion des programmes

- Responsabilité de la définition des orientations stratégiques de la mission et de l'adhésion à ces orientations par le Conseil d'Administration de CARE Maroc et par le personnel;
- Apport d'expertise pour le développement des nouveaux programmes, en particulier dans des domaines tels que le genre, la gouvernance, l'éducation et l'économie sociale et solidaire. Développe le portefeuille d'activités;
- Maintien des standards de programmes élevés, mise en œuvre des méthodologies applicables à la conception, au suivi et à l'évaluation des projets ;
- Identification des associations et institutions qui seront les partenaires privilégiés de CARE Maroc et renforcement des partenariats actuels
- S'assurer que les systèmes adéquats de redevabilité, de suivi et évaluation sont en place afin de démontrer l'impact des interventions de CARE et de générer les leçons apprises;

Gestion administrative et financière :

- S'assurer que des procédures et systèmes adéquats soient en place pour toutes les fonctions administratives (achats, véhicules, inventaire, etc...).
- Responsabilité de la gestion financière de la Mission, de la cohérence de l'utilisation des ressources et de leur conformité vis à vis des obligations contractuelles;
- Etablissement du budget, suivi et respect des engagements budgétaires et garantir l'équilibre financier et la viabilité financière de la mission;

Gestion et développement des ressources humaines

- Responsabilité de la politique de gestion du personnel, procédures opérationnelles et conformes à la loi et aux pratiques du pays.
- Formation continue du personnel et évaluations régulières des performances de ceux-ci dans le cadre général du développement et de la viabilité de la mission.
- Sécurité du personnel de la mission grâce à l'établissement / mise à jour de procédures de sécurité.

Planification stratégique :

- Superviser la mise en œuvre de la planification stratégique de la mission, tenant compte du contexte local, de façon participative et inclusive, et en cohérence avec les priorités stratégiques du Maroc, de CARE France et de CARE International ;
- Avoir comme ambition stratégique l'indépendance financière de CARE Maroc vis-à-vis de CARE France

Mobilisation des ressources financières

- Prospecter les bailleurs potentiels, s'impliquer dans la recherche de financements et de partenariats pour permettre et soutenir le développement programmatique et financier de la mission ;
- Mettre en place et réussir une stratégie de développement des ressources privées (individus, entreprises, fondations, événements, etc.) au Maroc.

- Développer les ressources institutionnelles marocaines (agences gouvernementales, agences régionales, ministères...).

Relations extérieures, autorités, partenaires. Information, communication

- Représenter CARE Maroc dans toutes les situations, en particulier auprès des autorités nationales, bailleurs, et partenaires locaux.
- Représenter CARE Maroc auprès des médias nationaux, en lien avec la présidence.
- Développer et renforcer des partenariats clés internes et externes afin de maximiser l'impact de CARE Maroc. Participer aux réseaux de la société civile marocaine afin de contribuer au dialogue national sur la réduction de la pauvreté.
- Développer les actions de plaidoyer en lien avec d'autres associations marocaines ou en relais d'actions régionales de CARE MENA.

Profil :

- Minimum 10 ans d'expérience dans le domaine du développement, dont 3 ans minimum dans une fonction similaire sur le terrain pour le compte d'une ONG marocaine ou internationale importante (la connaissance de CARE serait un plus significatif).
- Formation de niveau supérieure en lien avec le développement (agronomie; éducation ; sociologie, sciences politiques...)
- Excellente capacité de management d'équipe
- Expérience confirmée en élaboration et gestion de projets de taille significative, notamment auprès de bailleurs de fonds importants (autorités marocaines, UE, Banque Mondiale, USAID, etc.), particulièrement dans les domaines du genre, de la gouvernance, de l'éducation et de l'économie sociale et solidaire
- Expérience confirmée en gestion budgétaire et contractuelle, bonne maîtrise des procédures des bailleurs institutionnels importants (autorités marocaines, UE, Banque Mondiale, USAID notamment).
- Expérience de négociation et de conduite de projets avec des entreprises et fondations.
- Excellentes capacités rédactionnelles, d'analyse et esprit de synthèse.
- Excellente autonomie et forte capacité d'organisation
- Une expérience « genre » significative est un plus
- Une expérience en entreprise (et en particulier en RSE) est un plus.
- Une expérience en plaidoyer et coordination d'acteurs associatifs est un plus.
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais. La maîtrise de l'arabe est un plus.

Conditions :

Localisation : Casablanca

Salaire brut annuel : 440 000 dirhams

Durée de contrat : 3 ans renouvelables

Statut: cadre

Date de prise de fonction : le plus tôt possible

CV détaillé à envoyer avec 3 références (Nom, Organisation, Tel, Mail) + lettre de motivation à : recrutement.maroc@carefrance.org avec la référence de l'offre et le nom et prénom du candidat dans l'objet du message.

Date limite pour postuler à l'offre : 10/08/2014

CARE International Maroc encourage la diversité dans ses recrutements, notamment de genre et d'origine.