



OFFRE D'EMPLOI CHEF DE PROJET EAU, HYGIENE, ASSAINISSEMENT (EHA) MAROUA

Date de prise de poste souhaitée : dès que possible

Poste national

Durée du contrat : 11 mois

Localisation : Maroua (région de l'Extrême-Nord) – Cameroun avec des déplacements terrain

Rôle : Le Chef de Projet ou Gestionnaire de Projet a la responsabilité de mettre en œuvre les activités d'eau, hygiène, assainissement et de distribution de kits non alimentaires et d'hygiène selon les modalités requises. Il/elle est en charge d'assurer la réalisation des objectifs attendus au sein de la mission de CARE au Cameroun. Il/elle doit superviser les équipes opérationnelles affectées à ces activités et être le garant de la bonne exécution et de la qualité des activités EHA/NFI. Il/elle doit travailler en étroite collaboration avec les autres gestionnaires de projet intervenant sur la même zone et avec les autres parties prenantes. Il/elle est sous la supervision du/ de la Coordinateur/trice Programme. Il/elle bénéficiera de l'appui technique de l'expert EHA de CARE.

Principales responsabilités et tâches

1. Renforcement Qualité de Programme/Suivi de projets

- Participer à la préparation et à la réalisation des diagnostics selon les besoins et en discussion avec le/la Coordinateur/trice Programme,
- Participer à la conception, au dimensionnement financier, humain et logistique du/des nouveaux projets,
- Rédiger les annexes et les chapitres techniques (dont cadre logique) des propositions d'opération,
- Garantir un sens de la neutralité et de la confidentialité tout au long de l'intervention,
- Mettre en œuvre les activités dans le respect de la stratégie opérationnelle annuelle, des exigences techniques de CARE et des critères bailleurs,
- Planifier et superviser la mise en œuvre des activités du programme EHA/NFI dont il/elle a la charge, en respectant les délais, le plan de mise en œuvre et les spécificités techniques,
- Mettre en place les outils de suivi des indicateurs en lien avec le/la Chargé/e Suivi et Evaluation et les adapter au changement si besoin,
- Assurer la collecte des indicateurs programme pertinents et la production des rapports sur l'évolution de l'action et de la situation sur terrain, en étroite collaboration avec le/la Chargé/e Suivi et Evaluation,
- Superviser la collecte et analyse des données et des informations relatives à la situation EHA/NFI,
- Anticiper les difficultés liées à la conduite des activités et faciliter la résolution des problèmes,
- Proposer des réorientations et ajustements des projets selon l'évolution du contexte,
- Effectuer un suivi régulier de la situation sur le terrain, avec transmission des informations sur une base définie avec le/la Coordinateur/trice Programme.

2. Gestion et administration

- Élaborer et revoir les dépenses prévisionnelles et engagées du programme puis opérer les ajustements budgétaires nécessaires en collaboration avec le service administratif,

- Assurer un rapportage à temps et exact des finances du projet et l'état d'avancement de la mise en œuvre du projet,
- En collaboration avec le service logistique, anticiper les besoins et lancer les demandes d'achat en cohérence avec le budget,
- Assurer une bonne gestion des biens acquis pour le projet.

3. Gestion du personnel

- Diriger, gérer et superviser l'équipe du programme afin de répondre aux objectifs des projets,
- Si nécessaire, participer au recrutement du personnel technique national en discutant des profils de poste adaptés et en lien avec le département des ressources humaines
- Accueillir et briefer les nouveaux employés travaillant sous sa responsabilité,
- Mettre en place des formations en lien avec les besoins opérationnels et les besoins de formation identifiés,
- Encadrer, soutenir l'équipe sous sa responsabilité et dynamiser le travail avec les relais communautaires,
- Animer des ateliers de travail et des réunions régulières ou ad hoc,
- Conduire la revue périodique des performances du personnel et un coaching régulier des collaborateurs afin d'assurer un niveau élevé de motivation, engagement, capacité et travail en équipe
- Identifier les potentiels d'évolution dans son équipe et faire remonter les informations à la/au Coordinateur/trice Programme,
- Veiller au respect des règles de sécurité par son équipe

4. Reporting / communication

- Rapporte immédiatement toutes les informations importantes en lien avec les activités de soutien aux victimes à son supérieur hiérarchique,
- Se coordonner avec les autres agences, ONG internationales et nationales, institutions locales ayant des activités dans le secteur EHA,
- Participer aux travaux de standardisation des outils et de coordination des approches/méthodologie,
- Assurer la participation active aux réunions/ateliers thématiques en fonction des priorités fixées par le/la Chef de Base et échanger des informations sur les techniques et les outils utilisés avec les autres acteurs techniques présents dans le pays,
- Promouvoir la visibilité du projet et des bailleurs de fonds dans la mise en œuvre des activités
- Rédiger les rapports bailleurs et les annexes liées à son projet et s'assurer du respect des délais et des formats pour le rendu des rapports,
- Assurer la rédaction des rapports ad hoc sur le suivi, l'impact et la capitalisation du projet et en lien avec le/la Coordinateur/trice Programme,
- Organisation des réunions de travail d'équipe programme toutes les semaines,
- Contribuer à l'amélioration de la communication interne et externe de CARE Cameroun à travers le partage des rapports de réunions et de projets,
- Rédiger les rapports de passation avant la fin de son contrat de travail, et transmettre à la/au Coordinateur/trice Programme.

Profil

1. Formation

- Diplôme en santé environnementale, Santé publique, Eau et assainissement, Géologie/Hydrogéologie, sciences sociales, ou tout autre domaine d'étude équivalent

2. Expérience

- Minimum 2 ans d'expérience en gestion de projet de réponse humanitaire ou de développement (conception, mise en œuvre et suivi) sur des projets Eau, Hygiène et assainissement, et ceux à forte composante de mobilisation communautaire dans une organisation non-gouvernementale (ONG Internationale de préférence).
- Expérience de suivi de projets de transferts monétaires est un plus
- Avoir une expérience de travail en zone instable

- Expérience en management d'équipe (y compris recrutement et formation) et de management d'équipe technique
 - Expérience préalable dans la distribution de kits NFI souhaitée
- 3. Compétences et connaissance techniques**
- Capacités de leadership et de management
 - Excellentes capacités d'organisation, d'analyse, de planification et de priorisation
 - Approche positive et proactive de la mobilisation et de la participation communautaire
- 4. Savoir-être**
- Bonne capacité rédactionnelle des rapports périodiques
 - Etre capable de travailler sous pression, être autonome et rigoureux
 - Respecter les règles de sécurité de CARE
- 5. Langues**
- Une bonne maîtrise du français est obligatoire ; une bonne maîtrise de la langue locale est fortement souhaitable

Conditions de travail

Statut : salarié, selon la grille de salaire de CARE Cameroun, poste national.

Comment postuler ?

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation en français à recrutement.cameroun.carefrance@gmail.com jusqu'au 6 mai 2016 à 14h – Ref : Chef de Projet EHA – Cameroun.

CARE encourage la diversité des candidatures.

En raison d'un grand nombre de candidature, seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s seront contacté(e)s. CARE se réserve la possibilité de clore un recrutement avant la date d'échéance de l'annonce. Merci de votre compréhension.