



TERMES DE RÉFÉRENCE POUR L'ACCOMPAGNEMENT DE CARE FRANCE DANS LA MISE EN ŒUVRE DE SON PLAN D'ACTION EN MATIÈRE DE PRISE EN COMPTE DE L'ÉGALITÉ DE GENRE

1. Présentation de l'association et du contexte

CARE France place les femmes et les filles au cœur de ses programmes, et implique les hommes dans ses actions.

CARE considère que l'égalité de genre est un droit humain fondamental et un facteur essentiel dans la lutte contre la pauvreté. Or cette égalité est bien loin d'être acquise, notamment en termes d'accès aux droits, aux ressources économiques, à la santé et à l'éducation, mais aussi de discriminations et de violences dont les femmes et les filles font l'objet, comme nous le constatons dans les pays où nous travaillons.

À travers les projets humanitaires ou de développement mis en œuvre sur le terrain, CARE vise à répondre aux différents besoins des populations affectées mais aussi à mettre à profit ces situations pour transformer les systèmes et les structures qui perpétuent les inégalités de genre. L'approche de CARE se décline en 2 principaux volets : à travers d'une part l'« empowerment¹ » des femmes et des filles afin de leur permettre de connaître mais aussi d'exercer leurs droits, et d'autre part l'implication des hommes et des garçons pour lutter contre les discriminations, faire évoluer durablement les stéréotypes de genre et promouvoir l'égalité entre les genres.

Un audit participatif permettant de mesurer l'intégration de l'approche genre au sein de l'ensemble des dimensions de CARE France a été menée en septembre 2016. Le personnel a pu « faire le bilan » de son travail et analyser dans quelle mesure ce travail favorise l'égalité des sexes. Examiner et réfléchir à la qualité et la pertinence de notre travail sur le genre a permis aux salarié.es de comprendre ce qui fonctionne bien, quelles sont les lacunes et de formuler des mesures claires pour améliorer la qualité de ce travail à l'avenir. Un plan d'action issu des recommandations a été produit. Il est mis en œuvre par la *gender team* (équipe constituée de salariés volontaires des différents départements).

2. Objet de la mission

Il s'agit d'accompagner l'équipe de CARE France pour la mise en œuvre de son plan d'action genre, qui touche les domaines programmatique, institutionnel, RH, gouvernance de la structure et du fonctionnement de l'institution dans un angle de nécessité de l'égalité de genre. Ce plan d'action doit permettre d'accroître la capacité collective dans une perspective d'égalité de genre

Le/la consultant-e est chargé-e d'accompagner la mise en œuvre du genre avec les équipes de CARE France. Le but de cet accompagnement est :

¹ Terme compris comme autonomisation et renforcement des capacités.

Objectif général :

Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie pour la prise en compte du genre afin d'encourager l'apprentissage, mettre en œuvre l'intégration de la dimension de genre dans les politiques et les structures de l'institution de CARE France.

Objectifs spécifiques :

Mettre en œuvre les actions-clés issues des recommandations de l'audit genre sur les volets Communication, RH, Partenariat, Programmes, à savoir :

- OBJECTIF 1: Promouvoir l'égalité femmes-hommes dans la gestion et le management de CARE France ;
- OBJECTIF 2 : Le genre devient un critère de partenariat avec le secteur privé et une expertise du développement durable de CARE France ;
- OBJECTIF 3 : Harmoniser la présentation de l'approche de CARE France dans l'ensemble des supports de communication ;
- OBJECTIF 4 : Renforcer la prise en compte de l'égalité de genre dans tous les programmes développés par CARE France.

Résultats attendus et indicateurs :Equipe Administration finance

RESULTAT 1.1 : La politique de ressources humaines est révisée et prend mieux en compte l'égalité femmes-hommes

INDICATEUR 1.1 : une politique de RH révisée est disponible et partagée avec les salarié.e.s à la fin de l'année 2017

Equipe partenariat

RESULTAT 2.1 : Intégrer le genre dans la révision de la due diligence du secteur privé

INDICATEUR 2.1 : la nouvelle procédure due diligence secteur privé, est disponible mi 2017

RESULTAT 2.2 : Proposer une « boîte à outils de l'égalité » pour accompagner les entreprises sur la promotion de l'égalité de genre

INDICATEUR 2.2 : une « boîte à outils de l'égalité » est élaborée et présentée à l'équipe à la fin de l'année 2017

Equipe Communication

RESULTAT 3.1 : Réviser les supports de communication afin qu'ils proposent des terminologies similaires et une approche harmonisée sur le genre

INDICATEUR 3.1 : documents de communication mis à jour lors des points de suivi et évaluation du plan d'action avec une consultante externe mis en place tous les six mois

Equipe programme

RESULTAT 4.1 : Proposer une offre de formations genre ciblées sur les outils d'intégration du genre et sur de nouveaux secteurs : plaidoyer et communication ; RH et management ;

INDICATEUR 4.1 : une personne ressource par pôle (RH et Gouvernance ; Partenariats ; Communication, Marketing et Plaidoyer ; Programmes) est formée

3. Durée de la mission

Nombre des jours estimés pour les activités: **20 jours**

Activités	Acteurs/actrices impliqués
<p>Formations</p> <p><u>Formation thématiques ressources externes :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Une formation l'intégration du genre dans plaidoyer et la communication 2. Une formation l'intégration du genre dans la politique RH et le management, dispensées aux salarié.e.s de CARE France 	<p>1 consultant.e externe 2 personnes CARE France</p> <p>(1 comm, 1 plaidoyer) 1 consultant.e externe 2 personnes CARE France</p>
<p>Productions</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Manuel de politique RH</u> qui a comme objectif d'amender la politique des ressources humaines existante pour mieux prendre en compte l'égalité femmes-hommes. Cette activité sera menée avec l'appui d'un.e consultant.e externe. 2. <u>Boîte à outils pour le partenariat avec les entreprises :</u> création d'une offre modulable pour accompagner les entreprises partenaires de CARE France sur la promotion de l'égalité de genre, avec l'appui d'un.e consultant.e externe. 3. <u>Révision de la Due diligence:</u> cette action a comme objectif d'intégrer le genre dans la Due diligence des entreprises. La révision de la « due diligence » est une opportunité pour inclure des questionnements plus détaillés sur le genre et l'égalité femmes-hommes auprès des partenaires privés, et cela sera fait avec l'appui d'une consultante externe. 4. Accompagnement du département communication, sur la révision des supports, lors du plan semestriel 	<p>1 Consultant.e externe Gender team de CARE France</p> <p>1 Consultant.e externe Equipe Partenariat de CARE France</p> <p>1 Consultant.e externe Equipe Partenariat de CARE France</p> <p>1 Consultant.e externe Equipe Communication de CARE France</p>
<p>Appui coaching (externe)</p> <p><u>Point semestriel de suivi du plan d'action et de réorientation :</u> appui d'une consultante externe pour une évaluation de la mise en œuvre du plan d'action genre. Ce suivi biennuel permettra de collecter les informations au fur et à mesure sur l'avancée du plan d'action. Le processus sera également l'occasion de rappeler les engagements pris par CARE France et de communiquer sur le genre.</p>	<p>1 Consultant.e externe Gender team de CARE France Comité de Direction CARE France</p>

Le dossier fait l'objet d'un cofinancement du Frio (Fonds de renforcement institutionnel et organisationnel). A ce titre, un bilan tripartite ONG, prestataire (s) et chargé.e de mission sera à prévoir à l'issue de la mission.

4. Modalités d'intervention

Cette partie fait référence à la méthodologie d'intervention souhaitée par l'association. Elle comprend:

- l'identification des parties prenantes dans l'association et leur rôle dans la conduite de la mission : L'approche genre de CARE France est portée par une référente genre (pour 50% de son temps) appuyée à temps partiel par une chargée au programme (25%) et une chargée plaidoyer (25%). Au vue des enjeux de la mise en œuvre au siège de l'association, une gender team a été constituée, composée de volontaire représentants tous les départements. Cette gender team s'est doté d'un

plan d'action et doit de plus accompagner la mise en place des recommandations de l'Audit de genre menée en septembre.

- l'identification du responsable du projet

Le plan d'action est de la responsabilité de la référente genre, appuyée par la *gender team*. L'interlocutrice du/de la consultant.te sera donc la référente genre mais des moments d'échanges directs avec la *gender team* seront à prévoir.

- la description et rôles des éventuels comités de suivi/pilotage

Un point semestriel est prévu qui permettra de rendre compte à la *gender team* de l'avancée de la mission et de préparer un update à transmettre au Comité de Direction et au CA.

5. Production des livrables

- Une méthodologie et un plan de travail pour la réalisation de l'accompagnement du plan d'action genre

- la nouvelle procédure due diligence pour les bailleurs privés

- une « boîte à outils de l'égalité » pour les entreprises partenaires

- une politique de RH révisée genre sensible

- une révision des supports de communication

- une offre de formations genre ciblées sur les outils d'intégration du genre et sur de nouveaux secteurs : plaidoyer et communication ; RH et management

6. Profil du/ de la consultant-e

CARE France souhaite engager un/une consultant-e ayant les compétences suivantes :

- Une expertise en genre

- Une connaissance du milieu des ONG internationales

- Une capacité d'adaptation à des niveaux différents de maîtrise des questions de genre et à des métiers variés (communication, marketing, RH, programmes de développement...)

- Une aptitude avérée pour travailler en interaction avec une équipe

- une capacité d'écoute, d'apprentissage et de restitution des données

- Maîtrise de l'anglais, la maîtrise de l'espagnol étant un plus, certains documents (de CARE International ou émanant des bureaux pays) étant dans ces langues.

7. Calendrier de réalisation de l'action

Le calendrier doit tenir compte du planning suivant et de la disponibilité du/de la consultant-e. L'accompagnement du plan d'action devra être finalisé en décembre 2017.

Activités	Janv	Févr	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil	Aout	Sept	Oct	Nov	Déc
Formations												
1. Formation thématiques ressources externes			X	X	X							
Productions												
1. Manuel de politique RH									X			
2. Boite à outils pour le partenariat avec les entreprises									X			
3. Due Diligence revue						X						
Appui coaching externe												
Point semestriel de suivi du plan d'action et de réorientation				X							X	

8. Modalités de remise des propositions

Tout-e-s les candidat-e-s intéressé-e-s doivent adresser un CV et une réponse à l'appel à consultation à la personne référente genre de CARE France (Marina Ogier, ogier@carefrance.org, en copie : dagna@carefrance.org), en précisant la méthodologie, le calendrier, le budget, envisagés ainsi que leur(s) expérience(s) préalable(s) dans la conduite d'accompagnement similaires.

Date limite de réception : **3 février 2017.**