



OFFRE DE STAGE (convention obligatoire)

CARE France

Pôle changement climatique / réduction des risques de catastrophes / Madagascar / Asie

Date de publication de l'offre : 2 février 2017

À pourvoir dès que possible

Organisation : CARE France

Lieu : 71, rue Archereau - Paris 19^e

CONTEXTE

CARE France est membre du réseau international CARE, qui appuie et gère des projets d'urgence et de développement dans plus de 90 pays dans le monde. CARE est une association de solidarité internationale non confessionnelle, apolitique et indépendante qui, dans une démarche de développement durable, aide et rend autonomes les plus démunis tout en protégeant leurs droits économiques et sociaux.

En 2016, CARE France est intervenue dans une trentaine de pays. L'équipe présente à Paris regroupe une quarantaine de personnes.

Pour en savoir plus sur CARE : www.carefrance.org

Au sein de l'équipe ***changement climatique / réduction des risques de catastrophes / Madagascar / Asie composée de 2 personnes (responsable du pôle et responsable climat)***, vous serez amené-e à travailler à la fois sur la thématique climat/RRC et sur du suivi de projets dans plusieurs pays (reporting, administration, finances). Le pôle est en charge du suivi du bureau de CARE à Madagascar et du suivi de plusieurs projets en Asie (Inde, Thaïlande et Bangladesh).

DESCRIPTIF DE LA MISSION

Le/la stagiaire du pôle programmes changement climatique / réduction de risques de catastrophes (RRC) travaillera en appui sur les principales fonctions détaillées ci-dessous:

1. Le suivi des projets en cours

- Contribuer aux différentes tâches administratives relatives au démarrage et à la gestion de projets (préparation des conventions, accords internes, intégration dans le système de gestion financier et programmatique intégré du réseau CARE, etc.).
- Contribuer à la finalisation des propositions de projets auprès de différents bailleurs (DEVCO, DIPECHO, AFD, bailleurs privés) par la relecture, le dépôt des propositions...
- Contribuer à la finalisation des rapports narratifs et financiers intermédiaires et finaux, en contribuant
 - au respect des délais
 - au respect des contraintes et exigences bailleurs

- à l'amélioration et à la correction des documents.
- Suivre la partie financière des projets : demandes de versements vers le terrain, suivi de la trésorerie et collaboration avec l'équipe finance et comptabilité.
- Assurer un classement et archivage rigoureux des documents liés aux projets.
- Assurer des contacts et des relations avec les bureaux pays en lien avec vos attributions
- Collaborer avec l'équipe des partenariats entreprises pour le suivi des projets financés par des bailleurs privés.
- Collaborer avec les équipes marketing et communication afin de fournir des informations pour diffusion au grand public et aux donateurs (fiches projets...).
- Soutenir le développement du pôle adaptation changement climatique / réduction de risques de catastrophes comme par exemple :
 - Effectuer une veille sur les appels à projet sur la thématique ;
 - Contribuer à l'organisation d'évènements (conférences, tenues de stand...) lors de conférences internationales ;
 - Contribuer à la rédaction de papiers de positionnement ;
 - Contribuer à l'animation de la « Green Team » de CARE France et à la réalisation du plan d'action de CARE France pour réduire son empreinte environnementale et carbone ;
 - S'assurer de l'évaluation de l'ensemble des projets CARE France par le marqueur changement climatique RRC.

2. Autres tâches ad hoc

- Traduire des documents de l'anglais vers le français ou l'inverse.
- Participer à des réunions du réseau CARE, inter-ONG, avec des acteurs institutionnels, sur demande du responsable du pôle .
- Appuyer ponctuellement les responsables de programmes en dehors du pôle changement climatique / réduction des risques de catastrophes en fonction des besoins.

PROFIL DU/DE LA CANDIDAT-E

Formation :

Études supérieures dans le domaine de l'humanitaire, du développement, des sciences politiques, des relations internationales, de l'environnement...

Expérience courte en ONG en suivi de projets ou en suivi administratif et financier de projets ; la connaissance du cycle de projets est un plus.

Connaissances souhaitées :

Connaissance des principaux bailleurs institutionnels et de leurs procédures.

La connaissance du réseau CARE est un plus.

Langues :

Parfait maîtrise du français ; maitrise de l'anglais recommandé ; la maîtrise de l'espagnol est un plus.

Qualités :

Bonne qualité rédactionnelle et de synthèse.

Capacités d'organisation, grande rigueur dans la gestion contractuelle et financière.

Bonnes capacités de communication orale et écrite ; esprit d'équipe.

Bon relationnel.

Compétences informatiques :

Bonne maîtrise du Pack Office.

CONDITIONS

Contrat : Stage de 6 mois – convention obligatoire.

Gratification : 554.4 € par mois

Tickets restaurant (9€ dont 5€ pris en charge par l'employeur).

Contribution à 50% à l'abonnement de transport en commun (carte Navigo ou Imagin'R).

Le poste est basé à Paris 19^e, au siège de CARE France, 71 rue Archereau.

COMMENT POSTULER ?

Les candidat-e-s intéressé-e-s doivent envoyer leurs CV et lettre de motivation en français à recrutement.stagiaire@carefrance.org

Merci d'indiquer la référence « Stagiaire CCDRR 0217 » en objet.

Date limite de candidature : à pourvoir dès que possible.

Aussi nous recommandons aux personnes intéressées par ce stage de soumettre leur candidature le plus tôt possible.

CARE encourage la diversité des candidatures.

Seul-e-s les candidat-e-s sélectionné-e-s seront contacté-e-s. Par ailleurs, CARE se réserve la possibilité de clore un recrutement avant la date d'échéance de l'annonce. Merci de votre compréhension.