



## **DESCRIPTION DE POSTE**

### **Chargé des Urgences**

CARE France est membre du réseau international CARE, qui appuie et gère des projets de développement et d'urgence dans 70 pays dans le monde. CARE est une association de solidarité internationale apolitique, non confessionnelle et indépendante qui dans une démarche de développement durable, aide et rend autonome les plus démunis tout en protégeant leurs droits économiques et sociaux. Avec un budget de 30 millions d'euros, CARE France intervient dans plus de 26 pays et compte environ 35 salariés à Paris.

Pour en savoir plus sur CARE : [www.carefrance.org](http://www.carefrance.org)

CARE France recrute un(e) chargé(e) des urgences

#### **Objectif général du poste :**

Sous la responsabilité du Responsable des Urgences (RU), le/la Chargé(e) des Urgences (CU) a pour mission principale d'appuyer les Bureaux Pays (CO) dans le développement de propositions de projets d'urgence, dans la mise en œuvre d'interventions d'urgence et/ou dans le développement de relations bailleurs, avec pour objectif le renforcement de la qualité et de l'impact des interventions de l'association. Le CU a également pour mission d'appuyer le RU dans l'ensemble de ses tâches et notamment dans le suivi des projets portés par CARE France, la recherche de financements et le renforcement de l'opérationnalité de CARE France dans les urgences.

Les fonctions du/de la chargé (e) sont les suivantes :

#### **Gestion des projets urgence CARE France**

- En lien avec le pôle urgence, accompagne le démarrage des projets : conventions, alerte sur les points sensibles telle que nouvelles dispositions contractuelles, appels d'offres, organisation des sessions de lancement de projets
- Forme et accompagne le terrain à assurer la qualité du suivi programmatique et contractuel des projets : respect des principes CARE, des objectifs, des indicateurs, des échéances et des procédures
- Sur demande du RU ou à sa propre initiative, visite ou fait visiter régulièrement les CO et les projets, en particulier aux étapes clefs des projets. Fréquence des visites à adapter selon l'importance et le contexte (risqué ou non des projets et des CO).
- Met en place une analyse régulière des données financières des projets en lien avec le département financier de CARE France

- Développe une culture de la responsabilité et de la qualité, encourage la budgétisation et la réalisation d'audits financiers et d'évaluations de projets. S'assure que ces audits et évaluations soient réalisés dans les temps, et selon les Termes de Référence prévus, vérifie les rapports avant transmission au bailleur.
- En lien avec le RU, entretient une relation de qualité avec le(s) bailleur(s) du projet : s'assure que le bailleur soit régulièrement informé des avancées et difficultés du projet, répond rapidement et dans les temps à leurs questions, notifie informellement et formellement des événements majeurs, négocie les avenants à temps.
- Lors de ses missions, forme les équipes des CO sur les outils méthodologiques, et aide les CO à assurer la qualité du suivi programmatique et contractuel des projets : respect des objectifs, des indicateurs, des échéances, des procédures, des principes programmatiques et guidelines internes et externes, etc.

### **Veille, capitalisation orientation stratégique et qualité**

- Avoir une vision globale, suivre, et réagir aux activités et décisions de l'unité programme, de l'association, des bureaux pays et de CARE International.
- Nourrir la réflexion stratégique programme de CARE France.
- Développer ses connaissances et celles de l'association en matière de projets, bonnes pratiques, en particulier dans le domaine de la réponse aux Urgences.
- Supporte le développement d'outils méthodologiques visant à renforcer la qualité des interventions d'urgence de CARE France (règles bailleurs institutionnels, principes programmatiques, et guidelines externes et internes telles que SPHERE, HAF, etc.).
- En lien avec les Desks et le RU, appuie les bureaux pays, et en particulier CARE Liban, CARE Cameroun et CARE Maroc dans leur préparation et leur réponse aux urgences.

### **Communication**

- En lien avec le pôle urgence, partager les informations pertinentes sur les pays et projets avec le reste de l'association (à la signature de contrats, suite à des missions terrain ou à des événements majeurs), en particulier avec la communication.
- Collaborer avec les équipes marketing & communication pour des réunions ou campagnes d'information (mailings, communiqués de presse, réunions grands donateurs et partenaires privés).
- Répondre aux interviews de journalistes (presse écrite et radio)

### **Implication dans le réseau de CARE et Participation aux réponses d'urgence**

- Mettre à jour le Roster sur une base régulière
- Diversifier les profils des candidats présents dans le Roster
- Répondre aux besoins RH identifiés par le réseau et présenter des candidats  
Etre déployé sur une mission de CARE à la demande de CEG et en accord avec le RU

## **PROFIL DU CANDIDAT**

### **Formation et expérience**

- De formation de niveau bac+4/5 dans le domaine de l'humanitaire
- Solide expérience (3-4 ans) de gestion de projets humanitaires sur le terrain
- Expériences de missions exploratoires et d'évaluation de besoins appréciées
- Expérience confirmée en gestion de projets financés par des bailleurs de fonds institutionnels (notamment ECHO, DEVCO, Agences des Nations Unies, OFDA, BPRM).

### **Compétences et qualités requises**

- Anglais et Espagnol courant
- Fortes capacité d'adaptation, d'analyse, d'organisation et de gestion des priorités
- Maîtrise de la gestion du cycle de projets humanitaires
- Connaissance des bailleurs et des exigences contractuelles
- Capacité à synthétiser et à diffuser l'information
- Très bonnes qualités rédactionnelles
- Rigueur et autonomie
- Bonne gestion du stress
- Aptitude à la représentation extérieure

### **Langues**

Anglais, espagnol

## **CONDITIONS**

Contrat : CDI, Temps plein

Date de début : Septembre 2015

Salaires : à déterminer selon expérience + tickets restaurants + 50% carte de transport + mutuelle

Basée : à Paris, 19ème

Déplacements sur le terrain : Oui, estimé à 30%

Documents à envoyer : CV et lettre de motivation avant le 30 juin 2015 en mentionnant dans le titre CU2015 à l'adresse suivante : [Recrutement.programmes@carefrance.org](mailto:Recrutement.programmes@carefrance.org)

Dû à un grand nombre de candidatures, nous sommes dans l'incapacité de répondre individuellement à chaque postulant.

Seules les personnes sélectionnées seront contactées directement. Si vous n'avez pas reçu de réponse de notre part après 2 semaines, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.