



## Offre d'emploi

Responsable ressources humaines

**CARE International au Cameroun**

**CDD d'un an renouvelable**

A temps plein

Date-limite de candidature : **31/01/2020**

### Contexte

---

Fondé en 1945, CARE est l'un des plus grands réseaux humanitaires mondiaux, apolitique et non confessionnel. Notre mission est de lutter contre l'extrême pauvreté. CARE met en place des projets d'urgence et de développement dans des domaines complémentaires les uns des autres : éducation, sécurité alimentaire, santé eau potable, développement d'activités génératrices de revenus en impliquant les communautés et en collaborant avec des partenaires locaux. CARE défend les droits des femmes et soutient leur autonomisation. En 2018, CARE était présent dans 98 pays.

Présente au Cameroun depuis 1978, CARE a retenu 3 programmes d'actions pour répondre aux enjeux critiques humanitaires et de développement durable auxquels le pays fait face : « résilience et inclusion économique des femmes et de jeunes », « santé sexuelle et reproductive », « réponse humanitaire et relèvement post-crise ». CARE Cameroun recherche aujourd'hui un.e responsable ressources humaines pour accompagner le développement de son équipe.

Pour en savoir plus sur CARE : [www.carefrance.org](http://www.carefrance.org)

### Descriptif de la mission

---

#### Objectif général

Le/la Responsable RH est en charge de la définition et de la mise en œuvre d'une politique RH axée sur le développement des compétences, la fidélisation et la cohésion d'équipe, afin de permettre à l'équipe d'atteindre les objectifs de l'organisation.

Il/Elle maintient l'équilibre et le dialogue entre employeur et employés afin de garantir un climat de travail serein.

Il/Elle assure également la conformité des conditions de travail aux dispositions légales (droit du travail, hygiène et sécurité) et pilote la gestion administrative du personnel en lien avec son équipe.

#### Les principales fonctions

- Développement des compétences, fidélisation et cohésion d'équipe :
  - o Piloter la fonction recrutement : optimiser les process afin d'améliorer la couverture des emplois
  - o Animer le processus d'évaluation de la performance, le faire évoluer en fonction des besoins identifiés
  - o Piloter le plan de formation annuel
  - o Mener une réflexion sur les moyens d'améliorer la fidélisation des salariés
  - o Développer la cohésion d'équipe, par exemple par le biais de formations à la communication inter-personnelle, à la gestion de conflit, ou d'activités de team building
- Gestion administrative du personnel :
  - o Coordonner l'élaboration des profils de poste, contrats de travail et/ou avenants

- Garantir le versement des salaires dans les délais et en conformité avec les dispositions légales en vigueur
- Piloter la gestion administrative de manière à garantir le respect du droit et de bonnes conditions de travail pour les salariés
- Être l'interlocuteur des administrations : inspection du travail, médecine du travail...
- Reporting RH
  - Assurer la fluidité des communications relatives aux sujets RH avec le siège de CARE France
  - Participer aux différents audits en ce qui concerne les questions RH

## **Profil recherché**

---

### **Formation et Expériences :**

- Master 2 Management des ressources humaines ou équivalent
- 7 années au minimum d'expérience professionnelle

### **Compétences et qualités requises :**

- Très bonne communication, coordination et diplomatie
- Rigueur, intérêt pour le droit
- Traitement et gestion confidentielle des données personnelles
- Conduite d'entretiens individuels
- Capacité à travailler de façon autonome et avec un leadership fort
- Sens de la diplomatie et de la négociation

**Langues : français et anglais**

## **Conditions et modalités de candidature**

---

**Contrat :** CDD d'un an renouvelable

**Statut :** Cadre

**Date de début :** dès que possible

**Salaire :** Selon profil et grille de salaire CARE

**Lieu de travail :** Yaoundé, Cameroun

**Déplacements à prévoir :** 15%

**Equipe directe :** 2 personnes

### **Comment postuler ?**

Les candidat-e-s intéressé-e-s doivent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation en français à l'adresse : [recrutement.programmes@carefrance.org](mailto:recrutement.programmes@carefrance.org)

Merci d'indiquer la référence : RRH Cameroun 2020

Date-limite de candidature : 31/01/2020

***CARE encourage la diversité dans ses recrutements. À compétences égales, CARE étudie les candidatures des femmes et des hommes de manière équitable.***

*En raison d'un grand nombre de candidatures, nous sommes dans l'incapacité de répondre individuellement à chaque postulant. Seules les personnes sélectionnées seront contactées*

*directement. Si vous n'avez pas reçu de réponse de notre part dans les 4 semaines suivant l'envoi de votre candidature, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.*

***Nous tenons également à vous préciser que : compte tenu de la RGPD (la Réglementation Générale sur la Protection des Données), en cas de candidature non retenue, nous ne conserverons pas votre dossier de candidature ni aucune information personnelle vous concernant. Tout dossier sera détruit.***

***CARE France applique une tolérance zéro face à l'exploitation, aux abus sexuels et à la maltraitance des femmes et des enfants et mobilise tous ses employés dans la mise en œuvre de sa politique globale.***