



Chef.fe de projet communication et collecte de fonds

CDD 9 mois

Les candidatures seront examinées en continu au cours du mois d'août 2020

Contexte

Fondé en 1945, CARE est l'un des plus grands réseaux humanitaires mondiaux, apolitique et non confessionnel. Sa mission est de **lutter contre l'extrême pauvreté**. CARE met en place **des projets d'urgence et de développement dans des domaines complémentaires les uns des autres** : éducation, sécurité alimentaire, santé, eau potable, développement d'activités génératrices de revenus en impliquant les communautés et en collaborant avec des partenaires locaux. Les droits des femmes et leur empowerment sont au cœur de nos actions.

CARE France (34 M€ de budget, 45 salariés en France), membre du réseau CARE International, recherche un.e Chef.fe de projets communication et collecte de fonds

Pour en savoir plus sur CARE : www.carefrance.org

Descriptif de la mission

La personne recrutée sera en charge successivement de deux projets innovants de l'association, le premier au sein de la direction des partenariats entreprises, le second au sein du département marketing, avec un double rattachement hiérarchique.

Mission 1

La direction des partenariats entreprises (5 personnes, 2,5 millions d'€ /an) a pour mission de construire des partenariats avec les entreprises pour financer les projets de l'association et pour sensibiliser les entreprises aux enjeux sociétaux liés à la cause de l'association. La/le chef.fe de projet contribuera à la mise en œuvre de la nouvelle stratégie de la direction en en déployant la première étape : la mise en œuvre d'un événement

Détail de la mission :

Sur la base d'un projet déjà dessiné dans les grandes lignes et en travaillant de façon transversale au sein de l'équipe « Partenariats entreprise » et avec les autres directions concernées (communication, programmes, direction générale) :

- **Piloter le projet et le mettre en œuvre :**
 - Construire et suivre le retroplanning
 - Organiser et animer les réunions projets
 - Suivre et garantir la bonne mise en œuvre de l'ensemble des actions
 - Assurer le reporting du projet
- **Elaborer et mettre en œuvre le plan marketing et communication de cet événement / nouvelle offre de CARE France pour les entreprises :**
 - Ecrire, approfondir le discours / argumentaire à destination des entreprises
 - Décliner une identité graphique du « club » dans le cadre de la charte CARE
 - Définir les canaux et les contenus de communication, relations presse
 - Préparer les supports de communication et participer aux actions de communication
 - Préparer et mettre en œuvre le plan de lancement
- **Organiser le 1^{er} événement :**
 - Gestion de la logistique : Lieu, invitations organisation
 - Gestion de la communication
- **Réaliser un bilan de l'opération et recommander les pistes d'amélioration**

Mission 2

La direction du marketing et de la communication (11 personnes, 8,2 millions d'€ /an) a pour mission de collecter des fonds auprès de donateurs particuliers et d'engager et sensibiliser les citoyens et les citoyennes à la mission de l'association. Dans le cadre de sa stratégie de diversification et développement de ressources, le pôle marketing doit construire une plateforme digitale internationale en se coordonnant avec les autres membres du réseau CARE.

Détail de la mission :

- Pilotage du projet en se coordonnant avec toutes les parties prenantes en France (le département finance et programmes) et à l'étranger (les autres membres du réseau CARE)
- Sélection et pilotage du prestataire de développement web chargé de la mise en œuvre
- Conception des contenus et du plan éditorial en lien avec les autres membres de CARE International parties prenantes du projet
- Plan média de la plateforme

Profil recherché :

Formation et expérience :

- De formation Communication et/ou Marketing (Bac+ 3/4/5)
- Expérience (2 ans minimum) avérée de gestion de projet, communication / événementiel / réseau de partenaires
- Aisance rédactionnelle et orale
- Bonne connaissance générale du monde de l'entreprise et de ses enjeux (business et sociétaux) et un intérêt pour la RSE et le développement durable.
- Bonne connaissance des enjeux et des outils de la collecte digitale en France et à l'étranger

Compétences et qualités requises :

- Force de proposition, créativité,
- Ecoute et Force de persuasion,
- Réactivité et disponibilité,
- Adaptabilité face à des interlocuteurs de différents métiers,
- Goût du travail en équipe, ténacité et persévérance, autonomie, rigueur,
- Bonne connaissance bureautique (Pack Office),
- Une forte motivation pour le secteur de la solidarité internationale.

Langues :

Maîtrise indispensable du Français et de l'Anglais tant à l'oral qu'à l'écrit.

Conditions et modalités de candidature

CDD temps plein (35h hebdomadaires) de 9 mois

Statut : employé.e

Date de début : Septembre 2020

Rémunération : 2845.15 €/mois + Avantages (tickets restaurant – 9€ dont 5€ pris en charge par CARE + 50% carte de transport + mutuelle prise en charge à 100%)

Lieu de travail : Au siège de CARE France (Métro Crimée, Paris 19^e). Télétravail ponctuel possible.

Comment postuler ?

Les candidat-e-s intéressé-e-s doivent envoyer CV et lettre de motivation à l'adresse

recrutement.partenariat@carefrance.org

Merci d'indiquer la référence « Chef-fe de projet communication et collecte »

CARE encourage la diversité dans ses recrutements. A compétences égales, CARE étudie les candidatures des femmes et des hommes de manière équitable

CARE France se réserve le droit de contacter les précédents employeurs des candidats à ce poste pour déterminer s'ils ont été reconnus coupables d'infraction aux codes de conduite en matière de harcèlement, d'exploitation ou d'abus sexuels ou de fraude, ou bien si une enquête était en cours, au moment de la rupture du contrat de travail précédent, sur des faits de ce type. La transmission d'une candidature sur ce poste entraîne l'acceptation de ce dispositif de recueil d'information auprès des précédents

En raison d'un grand nombre de candidatures, nous sommes dans l'incapacité de répondre individuellement à chaque postulant. Seules les personnes sélectionnées seront contactées directement. Si vous n'avez pas reçu de réponse de notre part dans les 4 semaines suivant l'envoi de votre candidature, veuillez considérer votre candidature comme non retenue. Nous tenons également à vous préciser que: compte tenu de la RGPD (la Réglementation Générale sur la Protection des Données), en cas de candidature non retenue, nous ne conserverons pas votre dossier de candidature ni aucune information personnelle vous concernant. Tout dossier sera détruit.