



## Offre d'emploi

### ASSISTANT.E Partenariats

### CARE France

**Contrat d'alternance (apprentissage ou professionnalisation)**  
Date-limite de candidature : **20/08/2021**

#### **Contexte**

---

Fondé en 1945, CARE est l'un des plus grands réseaux humanitaires mondiaux, apolitique et non confessionnel. Notre mission est de lutter contre l'extrême pauvreté. CARE met en place des projets d'urgence et de développement dans des domaines complémentaires les uns des autres : éducation, sécurité alimentaire, santé eau potable, développement d'activités génératrices de revenus en impliquant les communautés et en collaborant avec des partenaires locaux. CARE défend les droits des femmes et soutient leur autonomisation. En 2020, CARE France est intervenue dans une trentaine de pays et a la charge managériale des bureaux du Liban, du Cameroun et de Madagascar. Le volume annuel de ressources est de 38,4 M€. L'équipe présente à Paris regroupe une soixantaine de personnes. Pour en savoir plus sur CARE : [www.carefrance.org](http://www.carefrance.org)

Le service Partenariats a pour objectif principal de levée des fonds auprès du secteur privé mais également de sensibiliser les entreprises aux causes que nous défendons.

#### **Descriptif de la mission**

---

L'alternant.e travaillera sous la responsabilité de la responsable du service Partenariats, en collaboration avec les membres de l'équipe Partenariats entreprises et participera à la vie quotidienne du service et de l'association

#### **Les principales fonctions**

##### **Campagne de communication**

- Appui opérationnel et en transversal avec le service Communication dans la mise en place d'une campagne internationale sur les thématiques Genre et climat financée grâce au soutien d'une fondation (en multi-canal, principalement sur le digital) et de sa diffusion en France.

##### **Communication digitale : animation réseaux sociaux**

- Soutien à la rédaction de la newsletter Partenaires
- Soutien à l'animation des réseaux sociaux (LinkedIn), en appui au Chargé de communication et développement des Partenariats : création d'infographies ou vidéos

##### **Communication externe**

- Appui au cycle événementiel CARE Lab porté par le service Partenariats,
- Appui aux demandes communication des Partenaires, en soutien aux membres de l'équipe
- Appui à la réflexion et au chantier de refonte des supports de communication du Service Partenariats.

#### **Profil recherché**

---

##### **Formation et Expérience**

Formation : Niveau Master en communication (Celsa, Emi-cfd, Sciences Po.... ou parcours plus atypique), Ecole de commerce



### Compétences et qualités requises :

- Rigueur, réactivité et organisation
- Capacités d'adaptation à différents interlocuteurs,
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Créativité et sens de l'initiative
- Intérêt pour le secteur de la Solidarité Internationale
- Excellentes capacités rédactionnelles
- Connaissance des logiciels de PAO (Illustrator, Photoshop, InDesign) ou leur équivalence OpenSource

### Langues :

- Bon niveau d'anglais (oral et écrit) requis

### Conditions et modalités de candidature

---

**Contrat** : Contrat d'apprentissage ou professionnalisation 2021 -2022

**Date de démarrage** souhaitée : Septembre 2021

**Salaire** : Selon contrat d'alternance + Avantages (tickets restaurants - 9€ dont 5€ pris en charge par CARE + 50% carte de transport + mutuelle)

**Lieu de travail** : Paris 19°

### Comment postuler ?

Les candidat-e-s intéressé-e-s doivent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation en français à l'adresse : [recrutement.partenariat@carefrance.org](mailto:recrutement.partenariat@carefrance.org)

Merci d'indiquer la référence : « Assistant.e Partenariats »

**Date-limite de candidature** : 20/08/2021

**CARE encourage la diversité dans ses recrutements. À compétences égales, CARE étudie les candidatures des femmes et des hommes de manière équitable.**

*En raison d'un grand nombre de candidatures, nous sommes dans l'incapacité de répondre individuellement à chaque postulant. Seules les personnes sélectionnées seront contactées directement. Si vous n'avez pas reçu de réponse de notre part dans les 4 semaines suivant l'envoi de votre candidature, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.*

**Nous tenons également à vous préciser que : compte tenu de la RGPD (la Réglementation Générale sur la Protection des Données), en cas de candidature non retenue, nous ne conserverons pas votre dossier de candidature ni aucune information personnelle vous concernant. Tout dossier sera détruit.**

**CARE France applique une tolérance zéro face à l'exploitation, aux abus sexuels et à la maltraitance des femmes et des enfants et mobilise tous ses employés dans la mise en œuvre de sa politique globale.**

*CARE France contactera les précédents employeurs des candidats à ce poste pour déterminer s'ils ont été reconnus coupables d'infraction aux codes de conduite en matière de harcèlement, d'exploitation ou d'abus sexuel ou de fraude, ou bien si une enquête était en cours au moment de la rupture du contrat de travail précédent, sur des faits de ce type. La transmission d'une candidature sur ce poste entraîne l'acceptation de ce dispositif de recueil d'informations auprès des précédents employeurs.*