



Offre d'emploi

RESPONSABLE D'AUDIT INTERNE

CARE International Cameroun

CDD d'usage d'un an renouvelable

A temps plein

Date-limite de candidature : **10/10/2021**

Contexte

Fondé en 1945, CARE est l'un des plus grands réseaux humanitaires mondiaux, apolitique et non confessionnel. Notre mission est de lutter contre l'extrême pauvreté. CARE met en place des projets d'urgence et de développement dans des domaines complémentaires les uns des autres : éducation, sécurité alimentaire, santé eau potable, développement d'activités génératrices de revenus en impliquant les communautés et en collaborant avec des partenaires locaux. CARE défend les droits des femmes et soutient leur autonomisation. En 2020, CARE France est intervenue dans une trentaine de pays et a la charge managériale des bureaux du Liban, du Cameroun et de Madagascar. Le volume annuel de ressources est de 38,4 M€. L'équipe présente à Paris regroupe une soixantaine de personnes. Pour en savoir plus sur CARE : www.carefrance.org

CARE France recherche pour le bureau de CARE International Cameroun un.e Responsable d'audit interne. Ce poste est ouvert aux nationaux et aux expatriés.

Descriptif de la mission

Sous la responsabilité de la Directrice Pays, et l'autorité fonctionnelle de la Responsable du service Risque, Audit et Contrôle du siège, le/la Responsable d'audit interne est l'interlocuteur/trice privilégié.e concernant les audits, internes comme externes, ainsi que l'archivage et les questions liées aux procédures internes de l'association.

LES PRINCIPALES FONCTIONS

Gérer les risques et renforcer la conformité

- Identifier l'ensemble des sources de risques internes et externes, et évaluer les mesures préventives et la maîtrise des risques identifiés,
- Participer à la gestion des risques de la mission ; proposer des mesures pour atténuer les risques identifiés. Soutenir et suivre la mise en œuvre du plan d'action correspondant et à la demande du Directeur de pays et/ou du RSI, participer aux actions entreprises en cas d'alerte.
- Vérifier avec régularité les opérations et leur conformité aux procédures (interne et bailleurs), de formuler des recommandations et de suivre leur mise en œuvre.
- Donner des conseils indépendants au SMT, aux équipes sur le terrain et aux partenaires pour une bonne opérationnalisation et mise en œuvre des programmes dans le respect des politiques, à la suite des audits ;
- Participer à la mise à jour des manuels de procédures comptables, financières, administratives et de gestion des sous contrats
- Coordonner et conduire l'audit interne de CARE et des partenaires, des projets ou services selon le niveau de risque identifié
- Basée sur l'analyse des risques, développer et mettre en œuvre le plan d'audit interne annuel de la mission
- Alerter sur les éléments susceptibles de constituer un risque (financier, de conformité ou autre)

Assurer la réponse aux audits externes

- Planifier et mettre à jour le calendrier des audits contractuels, le diffuser aux responsables concernés dans le bureau pays comme au siège ;



- Organiser le travail de préparation et de suivi des audits externes, par les Départements concernés et par le partenaire (si besoin) de toute la documentation nécessaire dans les délais impartis
- Garantir la disponibilité et la cohérence des documents et informations nécessaires à l'audit : vérification de la présentation des pièces support et gestion du flux d'archives papiers ou électroniques, en lien avec les interlocuteurs associés ;
- Préparer les audits externes en étroite collaboration avec le Grant et le Directeur Pays, ainsi qu'avec le service audit au siège. Faciliter et coordonner les audits externes et contribuer à leur réussite.
- Participer à l'analyse des synthèses des audits externes pour restitutions aux équipes opérationnelles et à la coordination.
- Assurer la dissémination, le suivi proactif de la mise en œuvre des recommandations des audits externes via la base de données consolidée des recommandations mise à jour régulièrement.

Contribuer à l'évolution du processus interne de gestions des audits bailleurs et du contrôle interne au sein de l'organisation

- S'assurer de la diffusion, de la bonne compréhension et du respect des règles bailleurs et CARE en mettant en œuvre des formations et du renforcement de capacités en étroite collaboration avec les coordonnateurs.
- Former et informer le personnel sur les procédures de contrôle interne approuvées ;
- Faciliter la compréhension et l'intériorisation des politiques et restrictions des bailleurs par les staffs CARE et partenaires ;
- Participer aux réunions de lancement et de clôture des projets en mettant l'accent sur les bonnes pratiques, les leçons apprises et les risques à atténuer.
- Assurer le rôle de point focal fraude pour tous les cas de fraude/corruption, non-respect des principes d'éthiques et valeurs de CARE
- S'assurer de la bonne compréhension du principe zéro « 0 » tolérance de CARE, assurer le respect de la politique anti-fraude de CARE, par des formations et sensibilisations
- Conduire les investigations en toute confidentialité ou faciliter les enquêtes menées par des experts externes ou le service audit risque contrôle du siège.
- Transmettre au siège les rapports d'investigation
- Faire le suivi des mesures de mitigation proposés dans le rapport d'investigation

Profil recherché

Formation et Expériences :

- Titulaire d'un diplôme supérieur en audit, finance, gestion d'entreprise, administration des affaires ou équivalent
- Expérience de 3 à 5 ans sur un poste similaire en cabinet d'audit ou en coordination financière/administrative en ONG ; une expérience en ONG internationale est un atout

Compétences et qualités requises :

- Bonne maîtrise des règles et procédures bailleurs (UE, USAID, Fonds mondial)
- Bonne maîtrise du pack Microsoft office
- Être capable de maintenir des normes sociales, éthiques et organisationnelles
- Esprit d'équipe et de coopération, pédagogue
- Capacité d'adaptation, Flexibilité et sens de la diplomatie
- Très bonne capacité d'écoute et force de proposition

Langues : La maîtrise de l'anglais est indispensable



Conditions et modalités de candidature

Contrat : CDD d'usage d'un an renouvelable

Statut : Poste National ou Expatrié

Date de début : Dès que possible

Salaire : Selon le profil et la grille salariale de CARE + Avantages (mutuelle et logement)

Lieu de travail : Yaoundé, Cameroun

Comment postuler ?

Les candidat-e-s intéressé-e-s doivent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation en français à l'adresse : dnsrecrutement@carefrance.org

Merci d'indiquer la référence : « **Responsable Audit Interne CMR** »

Date-limite de candidature : 10/10/2021

Déplacement à prévoir dans les bureaux régionaux environ 30% du temps de travail.

CARE encourage la diversité dans ses recrutements. À compétences égales, CARE étudie les candidatures des femmes et des hommes de manière équitable.

En raison d'un grand nombre de candidatures, nous sommes dans l'incapacité de répondre individuellement à chaque postulant. Seules les personnes sélectionnées seront contactées directement. Si vous n'avez pas reçu de réponse de notre part dans les 4 semaines suivant l'envoi de votre candidature, veuillez considérer votre candidature comme non retenue.

Nous tenons également à vous préciser que : compte tenu de la RGPD (la Réglementation Générale sur la Protection des Données), en cas de candidature non retenue, nous ne conserverons pas votre dossier de candidature ni aucune information personnelle vous concernant. Tout dossier sera détruit.

CARE France applique une tolérance zéro face à l'exploitation, aux abus sexuels et à la maltraitance des femmes et des enfants et mobilise tous ses employés dans la mise en œuvre de sa politique globale.

CARE France contactera les précédents employeurs des candidats à ce poste pour déterminer s'ils ont été reconnus coupables d'infraction aux codes de conduite en matière de harcèlement, d'exploitation ou d'abus sexuel ou de fraude, ou bien si une enquête était en cours au moment de la rupture du contrat de travail précédent, sur des faits de ce type. La transmission d'une candidature sur ce poste entraîne l'acceptation de ce dispositif de recueil d'informations auprès des précédents employeurs.